

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen ajalle 2.8.2021- 31.7.2022
TRE:3626/01.02.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo puh. 050 441 8813, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Ilkka Hakala, puh.040 843 9134, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Talotekniikan PT ***** otetaan päätoimiseen määräaikaiseen tuntiopettajan (talotekniikka-ala) virkasuhteeseen ajalle 2.8.2021-31.7.2022 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampukseen.

Määräaikaisuuden perusteena on tehtävän edellyttämän lakisääteisen kelpoisuuden puuttuminen (SAP 26).

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Ajokinkujan toimipiste, toimintoalue 507.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 45 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampuksen virkasuhteisen tuntiopettajan (talotekniikka-ala) tehtävä on ollut julkisesti haettavana 4.6.2021 - 18.6.2021.

Hakukoodi TRE-01-688-21. Ilmoituskanavat olivat TE-toimisto, Tampere.fi, Kuntarekry, Twitter, LinkedIn, Facebook ja Oikotie.

Tuntiopettajan opetettavana alana ovat LVI-alan ammatilliset sisällöt sekä opintojen henkilökohtaistamiseen liittyvät tehtävät. Opettajan tehtävän tarkoituksena on tukea ja ohjata oppimisprosessin etenemistä ja osaamisen kehittymistä, opetettavan alan erityisosaamista ja pedagogista asiantuntijuutta hyödyntäen. Opetustehtävät koskevat talotekniikan eri tutkintotasoja, kuten perus-, ammatti- ja erikoisammattitutkintoa.

Tehtävässä toivotaan kykyä toimia yhteistyössä alan yritysten kanssa ja halua kehittää alan koulutustarjontaa ja koulutuspolkuja. Tehtävässä tarvitaan hyviä tiimityötaitoja ja kykyä tulla toimeen erilaisten

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

opiskelijoiden kanssa sekä hyviä työelämäyhteyksiä alan yrityksiin ja sidosryhmiin. Tehtävässä tarvitaan myös Wilma-opiskelijahallintojärjestelmän ja Moodle-verkko-oppimisympäristön tuntemusta sekä muita tietotekniikkataitoja.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan. Tehtävässä edellytetään erityisen vahvaa käytännön ammattitaitoa, joten soveltuvan erikoisammattitutkinnon suorittaneet huomioidaan kelpoisina hakijoina. Eduksi luetaan vahva käytännön kokemus kiinteistöjen lämmitysjärjestelmien, käyttövesi- ja viemäriasennuksista, putkistojen hitsauksista sekä IV-asennustöistä.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki hakuaikana yksi (1) hakija, joka ei täyttänyt opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaisia ehtoja.

Haastatteluun kutsuttiin yksi (1) hakija.
Haastattelu pidettiin 15.6.2021.

Työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan talotekniikan PT ***** Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätökseen 27.4.2021 § 87 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.5.2021 alkaen).

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat/Rekrytointi, Ilkka Hakala, Helena Karstinmäki, tredu.
henkilostoasiat_tampere.fi

Allekirjoitus

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös asetetaan nähtäville 28.6.2021 Tampereen kaupungin
internetsivuille www.tampere.fi
Päätös annetaan tiedoksi sähköisesti 24.6.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Ylöjärvi
22.06.2021

Miia Koskinen-Tujula
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 32

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.